

M Ě S T O



T R U T N O V

VYHLÁŠKA č. 4/1996

O FONDU ROZVOJE BYDLENÍ

Městské zastupitelstvo v Trutnově se usneslo dne 18. 4. 1996 vydat na základě § 16 zákona č. 367/1990 Sb., o obcích, ve znění pozdějších změn a doplnění, tuto obecně závaznou vyhlášku.

Článek I. Úvodní ustanovení

(1) Město Trutnov v zájmu zlepšení úrovně bydlení, životního prostředí a vzhledu města vytvořilo "Fond rozvoje bydlení" (dále jen "fond", zkratka FRB), který slouží ke zlepšení bytového fondu dle dále stanovených podmínek.

(2) Fond se zakládá po dohodě s Ministerstvem financí ČR o poskytnutí návratné finanční výpomoci ze státního rozpočtu. Právo disponovat s těmito prostředky je trvale podmíněno dodržováním uvedené dohody s MF ČR a ustanovení této vyhlášky, popřípadě jeho doplňku a novel ze strany města Trutnova.

Článek II. Příjmy fondu

- (1) Příjmy fondu jsou:
- dotace a případné finanční výpomoci ze státního rozpočtu
 - prostředky z rozpočtu města
 - příjmy ze splátek a úroků půjček, poskytnutých z fondu
 - dary a případné výpomoci z prostředků sponzorů (např. bank, podniků, firem apod.)
 - dotace, případné výpomoci z rozpočtu OkÚ, popřípadě jiného územního (regionálního) orgánu
 - jiné příjmy

(2) Přebytky finančních prostředků fondu mohou být krátkodobě vázány na termínovaných vkladech a výnosy z těchto vkladů budou zdrojem fondu.

(3) Případné přírůstky stavu fondu se nestávají výnosem (ziskem) města Trutnova a musí být beze zbytku ponechány fondu k použití podle jeho pravidel.

Článek III Výdaje fondu

(1) Prostředky fondu budou použity na opravy a modernizace bytů a bytových domů v majetku města podle návrhu organizace, pověřené správou bytového fondu (dále jen "obstaravatele") a schválení rady města.

(2) Prostředky fondu je možno dále používat k poskytování půjček při nejnižším úroku 4 % a nejdelší lhůtě splatnosti 8 let mimo rok, v němž byla půjčka poskytnuta subjektům a podle pravidel dále uvedených.

(3) Výdaji fondu jsou též úhrady poskytované peněžnímu ústavu za zřízení a vedení účtu dle článku IV. a náklady výběrového řízení dle článku V.

(4) Adresáty půjček z fondu podle odst. 2 mohou být pouze subjekty, tj. fyzické a právnické osoby, které vlastní bytové domy na území města a které přijmou závazek použít poskytnutou půjčku podle stanovených a ve smlouvě uvedených pravidel ve prospěch těchto bytových domů.

(5) Z fondu se poskytují tyto druhy půjček:

Poř. č.	Název / účel	Lhůta splatnosti max.	Úrok Min.	Horní hranice půjčky
01	Obnova střechy a modernizace střešní asfaltové krytiny na rovných střechách starších 10 let	4 roky	4 %	Do 50% nákladů, max. 100 tis. Kč
02	Obnova fasády domu včetně oplechování u domů, starších 10 let	4 roky	4 %	Do 50% nákladů, max. 100 tis. Kč
03	Zateplení obvodového pláště domu, staršího 10 let	4 roky	4 %	Do 50% nákladů, max. 100 tis. Kč
04	Zřízení plynového nebo elektrického topení nebo vytápění ze systému CZT místo topení tuhými palivy	4 roky	4 %	Do 50% nákladů, max. 100 tis. Kč
05	Dodatečná izolace proti spodní vodě u domů, starších 10 let	4 roky	4 %	Do 50% nákladů, max. 100 tis. Kč
06	Vybudování WC, koupelny nebo sprchového koutu v bytě, kde dosud není	4 roky	4 %	Do 50% nákladů, max. 100 tis. Kč
07	Rekonstrukce vnitřních rozvodů SV, TUV, UT a kanalizace	4 roky	4 %	Do 50% nákladů, max. 100 tis. Kč
08	GO výtahů v panelových domech	4 roky	4 %	Do 50% nákladů, max. 100 tis. Kč
09	Vybudování domovní ČOV u domů, které nelze napojit na kanalizaci městské ČOV	4 roky	4 %	Do 50% nákladů, max. 100 tis. Kč

Jednotlivé tituly půjček lze kumulovat, s výhradou půjčky 02-obnova fasády a půjčky 03-zateplení obvodového pláště, které nemohou být poskytnuty na jeden objekt. Půjčku nelze získat opakovaně na jeden titul u jednoho domu. Půjčky lze čerpat pouze do konce období, stanoveného ve smlouvě o půjčce. Splátky půjček a úroků se řídí podle uzavřené smlouvy o půjčce s vlastníkem bytového domu.

Článek IV.

Režim čerpání finančních prostředků z fondu

(1) Opravy a modernizace bytů v majetku města v rámci této vyhlášky bude zajišťovat "obstaravatel". Prostředky ve výši odsouhlasené dle čl. III odst. 1 budou převedeny na samostatný podúčet "obstaravatele". Způsob čerpání prostředků z podúčtu včetně návratnosti do fondu bude řešen samostatnou smlouvou.

(2) Půjčky jiným vlastníkům bytových domů po úspěšném výběrovém řízení a podpisu smlouvy s městem Trutnov, budou převedeny z fondu na uživatelské účty vlastníků bytových domů. Samostatné platby budou prováděny pouze bezhotovostním stykem.

(3) Úhrada peněžnímu ústavu za vedení účtů, případně náklady spojené s výběrovým řízením budou hrazeny přímo z prostředků fondu. Konkrétní způsob a lhůty převodů prostředků mezi fondem, "obstaravatelem" a uživatelskými účty vlastníků bytových domů a dohoda o správě všech pohledávek fondu budou realizovány v rámci

smlouvy mezi městem Trutnov a peněžním ústavem.

Článek V.

Výběrové řízení pro určení konkrétních vlastníků bytových domů, kterým bude půjčka poskytnuta

(1) Osoby, které splňují podmínky podle čl. V odst. 3, mohou získat půjčku z fondu výhradně na základě výběrového řízení. Výběrové řízení organizuje MěÚ Trutnov pro každý kalendářní rok samostatně.

(2) Podmínky výběrového řízení musí být vyvěšeny na úřední desce a v podstatě jsou řešeny článkem III. odst. 2, 4 a 5 této vyhlášky.

(3) Další podmínkou výběrového řízení konkrétních vlastníků bytových domů je žádost o půjčku. Obsah žádosti se stanoví vývěskou dle odst. 2. Žádost musí vždy obsahovat zejména:

- jméno nebo název žadatele, popřípadě statutárního zástupce
- adresu bydliště nebo sídlo právnické osoby
- presné označení předmětného bytového domu nebo jeho stavby:
 - adresa, číslo popisné (je-li již vydáno), číslo parcely
 - doklad o vlastnictví domu či stavby
 - stavební povolení či jiný příslušný doklad o přípustnosti akce, na níž či v jejím rámci je žádáno o půjčku

- příslušnou projektovou dokumentaci, případně podrobný popis, pokud není podle stavebního zákona projektová dokumentace požadována
- d) přesný popis účelu, na který jsou půjčka nebo půjčky požadovány
- e) předpokládaná lhůta dokončení předmětné akce
- f) požadovaná částka půjčky podle tabulky v čl.III a způsob jejího výpočtu
- g) požadovaná lhůta čerpání půjčky
- h) návrh na stanovení záruky za poskytovanou půjčku ve výši alespoň 130% předpokládané půjčky
- i) předběžnou dohodu s dodavatelem akce, na níž je žádána půjčka s orientační cenou akce, při svépomoci odhad nákladů, které při realizaci budou doloženy fakturami a účty
- j) doklad o bonitě žadatele

(4) Městský úřad může pro snazší zpracování žádosti podle odstavce 3 vydat závazný formulář, který však musí být k dispozici v den vyhlášení výběrového řízení.

(5) Výběrové řízení vyhlašuje a výběrovou komisi jmenuje městská rada.

(6) Výběrové řízení není vyhlašováno, pokud veškeré prostředky fondu budou použity pro opravy a modernizace bytů a bytových domů v majetku města dle čl. III. odst. 1.

(7) Výběrová komise vyhodnotí předložené žádosti o půjčky a navrhne konkrétní závěr výběrového řízení, který podléhá schválení městské rady a není proti němu odvolání.

(8) O výsledku výběrového řízení budou všichni uchazeči vyrozuměni neprodleně. Vybraní žadatelé budou vyzváni k uzavření smlouvy o půjčce. Právo na uzavření smlouvy zaniká, pokud se žadatel nedostaví k uzavření smlouvy do 30 dnů po vyrozumění o výsledku výběrového řízení.

Článek VI. Smlouva o půjčce

(1) S žadateli, kteří úspěšně projdou výběrovým řízením, uzavře město smlouvu o půjčce a to bez zbytečných odkladů.

(2) Smlouva musí obsahovat alespoň tyto údaje:

- smluvní strany

**Ing. Gustav Hillebrand v. r.
starosta města Trutnova**

- identifikaci titulů půjčky podle článku III.
- celkovou částku půjčky, v případě více titulů i skladbu
- termín, do kterého lze půjčku čerpat
- lhůtu splatnosti půjčky
- režim splácení jistiny i úroků včetně dne v příslušném měsíci
- způsob splácení (příkazem, složenkou apod.)
- závazek žadatele k užití půjčky k dohodnutému účelu spolu se závazkem na zachování obytné plochy rekonstruovaného nebo opravovaného bytového domu po dobu 10 let od ukončení rekonstrukce nebo opravy
- smluvní pokuta za porušení účelovosti půjčky ve výši 30% z celkové výše půjčky s povinností okamžitého vrácení poskytnuté úročené jistiny
- záruku na půjčku
- dohodu o otevření účtu u peněžního ústavu
- souhlas žadatele s kontrolním působením peněžního ústavu a městského úřadu Trutnov a jeho závazek, předkládat peněžnímu ústavu doklady o čerpání z účtu
- souhlas žadatele s možností zablokování účtu městem při neplnění podmínek, za kterých byla půjčka poskytnuta
- souhlas žadatele s poskytováním informací o jeho podúctu MěÚ Trutnov

(3) MěÚ neprodleně po podpisu smlouvy o půjčce předá dohodnutý počet exemplářů peněžnímu ústavu s výzvou na otevření účtu a k převodu prostředků z fondu na něj.

Článek VII. Ustanovení doplňková, závěrečná a přechodná

(1) Systém poskytování půjček upravených touto vyhláškou podléhá kontrole města (MěÚ, rada, zastupitelstvo), peněžního ústavu a Ministerstva financí ČR.

(2) MěÚ je povinen do 2 měsíců po skončení kalendářního roku předložit Městskému zastupitelstvu vyhodnocení hospodaření fondu i dosažených věcných efektů za předchozí rok.

(3) Tato vyhláška byla schválena Městským zastupitelstvem v Trutnově dne 18.4.1996, vyhlášena byla dne 25.4.1996 vyvěšením na úřední desce Městského úřadu v Trutnově, účinnosti nabývá patnáctým dnem po vyhlášení t.j.10.5.1996.

**Mgr. Tomáš Hendrych v. r.
zástupce starosty města**