

R O Č N Í K L X V I I I



V Ě S T N Í K

MINISTERSTVA ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE
A TĚLOVÝCHOVY ČESKÉ REPUBLIKY

SEŠIT 2

Vydáno: ÚNOR 2012

Cena: 20 Kč

O B S A H

Část metodická

- Metodický pokyn k provedení § 6 odst. 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, za kalendářní rok 2011 (č. j. 34 205/2011-26 ze dne 17. 1. 2012) 2
- Rámcová osnova výroční zprávy o činnosti vysoké školy za rok 2011 7

Část oznamovací

- Informace o udělení schvalovacích doložek učebnicím a učebním textům 13
- Informace o statistickém zjišťování v roce 2012 – výkaz S 5-01 14



ČÁST METODICKÁ

Ministerstvo školství,
mládeže a tělovýchovy

V Praze dne 17. ledna 2012
Č.j. 34 205/2011-26

Metodický pokyn k provedení § 6 odst. 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, za kalendářní rok 2011

Ustanovení § 6 odst. 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), ukládá právnickým osobám vykonávajícím činnost škol a školských zařízení, (dále jen soukromá škola) s nimiž krajský úřad uzavřel smlouvu o zvýšení dotace, doložit nejpozději do 10. srpna následujícího kalendářního roku vynaložení zisku na vzdělávání a školské služby, popřípadě u škol a školských zařízení, které uskutečňují vzdělávací programy pro žáky se zdravotním postižením, i na rehabilitaci potvrzené auditorem. K tomu vydává Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) tento metodický pokyn:

Čl. I.

Předložení zprávy auditora

- (1) Soukromé školy, které ve školním roce **2010/2011** pobíraly, nebo ve školním roce **2011/2012** pobírají zvýšené dotace a nemají právní formu obecně prospěšné společnosti a školské právnické osoby, předloží příslušnému krajskému úřadu do **10. 8. 2012** zprávu auditora v rozsahu a struktuře uvedené v Čl. II tohoto pokynu, ověřující použití zisku za rok končící **31. 12. 2011**. Toto ověření bude rozhodné pro posouzení oprávněnosti čerpání zvýšení dotace za období **kalendářního roku 2011**.
- (2) Soukromá škola předkládá zprávu auditora dle citovaného zákona odboru školství krajského úřadu, v Praze odboru školství Magistrátu hl. m. Prahy. Zpráva je předkládána i v případě, že celkového zisku soukromá škola nedosáhla.

Čl. II

Smlouva soukromé školy s auditorem

- (1) *V případě, že soukromá škola uzavře smlouvu s auditorem v písemné formě, měla by obsahovat zejména:*
 - a) označení smluvních stran (soukromé školy a auditora),
 - b) specifikaci odpovědnosti statutárního orgánu soukromé školy,
 - c) předmět smlouvy ve smyslu odstavců 2 a 3,
 - d) termín předání zprávy soukromé škole se zřetelem k tomu, že soukromá škola musí zprávu auditora předat příslušnému orgánu podle Čl. IV,
 - e) povinnosti subjektů; v této části smlouvy soukromá škola zajistí zpracování zprávy v souladu s Čl. III, IV a V,
 - f) smluvní cenu,
 - g) datum podepsání smlouvy,
 - h) podpisy obou smluvních stran.

**(2) Auditor provede ověření v souladu se:**

- a) zákonem č. 93/2009 Sb., o auditorech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a
- b) Mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů ČR, zejména se standardem ISA 805 Zvláštní aspekty – audity jednotlivých účetních výkazů a specifických prvků, účtů nebo položek účetního výkazu, který nabývá účinnosti pro audity účetních závěrek za období počínající 15. prosincem 2009 a později a zároveň končící 15. prosincem 2010 a později, a
- c) Mezinárodním standardem pro ověřovací zakázky ISAE 3000 Ověřovací zakázky, které nejsou auditem ani prověrkami historických finančních informací, který je účinný pro zprávy sestavené k 1. lednu 2005 a později.

(3) Auditor provede:

- a) ověření toho, že výkaz zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2011 je ve všech významných (materiálních) ohledech sestaven v souladu s metodami účtování a oceňování podle českých předpisů. Výkaz zisku a ztráty bude přiložen ke zprávě auditora jakožto ověřovaný dokument,
- b) ověření souladu rozhodnutí valné hromady nebo jiného oprávněného orgánu o rozdělení zisku za auditované období se zaúčtováním v následujícím období, nebo zaúčtování převodu podílů na výsledku hospodaření společníkům veřejných obchodních společností v běžném roce,
- c) ověření splnění podmínek použití zisku, které jsou specifikovány v § 6 odst. 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením (dále jen „podmínky použití zisku“) ověřovaného účetního období,
- d) ověření splnění podmínek použití zisku vytvořeného v dřívějších obdobích, kdy již soukromá škola podepsala smlouvu na zvýšení dotace podle zákona.

Čl. III**Struktura a rozsah zprávy auditora**

Objednatel smluvně zajistí zpracování zprávy auditorem v tomto členění:

a) název zprávy auditora

Zpráva nezávislého auditora o ověření výkazu zisku a ztráty a způsobu vynaložení dosaženého výsledku hospodaření **za rok končící 31. 12. 2011** (dále jen „zpráva“).

b) adresát

1. název účetní jednotky (soukromé školy)
2. sídlo
3. IČO

c) úvod

Auditor popíše skutečnost, že:

- ověřil přiložený výkaz zisku a ztráty soukromé školy za rok končící 31. 12. 2011;
- ověřil soulad rozhodnutí valné hromady¹⁾ soukromé školy o rozdělení zisku za ověřované období se zaúčtováním v následujícím období;
- ověřil splnění podmínek použití zisku soukromé školy za rok 2011 (**případně i zisku vytvořeného v dřívějším období²⁾, kdy soukromá škola podepsala smlouvu o zvýšení dotace**) podle zákona na vzdělávání

¹⁾ U právnických osob, které nemají valnou hromadu, rozhodne orgán této osoby, který má ze zákona nebo stanov nebo jiných obdobných dokumentů právo o rozdělení zisku rozhodnout.

²⁾ Stanovisko auditora o použití zisku za dřívější období se ve zprávě auditora uvede v případě, že v auditovaném roce dochází k použití zisku vytvořeného v období, kdy se škola zavázala k jeho vynaložení na výchovu a vzdělávání, popř. k použití výše jmenovaného zisku dochází v meziobdobí provádění auditu nákladových a výnosových účtů.

Poznámka:

Pod pojmem „předškolní zařízení“ podle zákona č. 306/1999 Sb. jsou míněny mateřské školy podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.



a školské služby, popřípadě u škol a školských zařízení, které uskutečňují vzdělávací programy pro žáky se zdravotním postižením, i na rehabilitaci;

d) definice odpovědnosti statutárního orgánu soukromé školy a odpovědnosti auditora

e) rozsah ověření

- ověření je provedeno v souladu se zákonem č. 93/2009 Sb., o auditorech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o auditorech“), Mezinárodními auditorskými standardy a aplikačními doložkami Komory auditorů ČR a Mezinárodními standardy pro ověřovací zakázky;
- auditor popíše rozsah provedené činnosti a to, že získané důkazní informace tvoří dostatečný základ pro vyjádření jeho výroku;

f) výrok auditora

Auditor vydá výrok, ze kterého bude jednoznačně zřejmé, zda:

- výkaz zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2011 byl ve všech významných (materiálních) ohledech sestaven v souladu s metodami účtování a oceňování podle českých předpisů
- rozdělení výsledku hospodaření za rok končící 31. 12. 2011 a použití zisku za rok končící 31. 12. 2011 *(případně i zisku vytvořeného v dřívějším období, kdy soukromá škola podepsala smlouvu o zvýšení dotace)* ve všech významných (materiálních) ohledech splňuje podmínky použití zisku podle zákona na vzdělávání a školské služby, popřípadě u škol a školských zařízení, které uskutečňují vzdělávací programy pro žáky se zdravotním postižením, i na rehabilitaci.

Výrok auditora bude vyjádřen jako:

1. výrok ***bez výhrad***, to znamená výrok, ze kterého bude jednoznačně zřejmé, že výkaz zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2011 je ve všech významných (materiálních) ohledech sestaven v souladu s metodami účtování a oceňování podle českých předpisů, a že rozdělení výsledku hospodaření za rok končící 31. 12. 2011 a použití zisku za rok končící 31. 12. 2011 *(případně i zisku vytvořeného v dřívějším období, kdy soukromá škola podepsala smlouvu o zvýšení dotace)* ve všech významných (materiálních) ohledech splňuje podmínky použití zisku podle zákona na vzdělávání a školské služby, popřípadě u škol a školských zařízení, které uskutečňují vzdělávací programy pro žáky se zdravotním postižením, i na rehabilitaci. Zprávou obsahující výrok bez výhrad je i zpráva obsahující odstavec obsahující zdůraznění skutečnosti, a nebo odstavec obsahující jiné skutečnosti, aniž by byl vyjádřen výrok s výhradou, nebo
2. výrok ***s výhradou***, nebo
3. ***odmítnutí*** výroku, nebo
4. ***záporný*** výrok.

Auditor modifikuje svou zprávu výhradou, odmítnutím výroku či záporným výrokem v případech, kdy to vyžadují Mezinárodní auditorské standardy, Mezinárodní standardy pro ověřovací zakázky či zákon o auditorech.

g) datum zprávy

Auditor datuje zprávu nejdříve dnem, kdy získal dostatečné a vhodné důkazní informace, na jejichž základě formuluje svůj výrok.

h) Informace o auditorovi nebo auditorské společnosti

(auditorská společnost)	(auditor OSVČ)
Obchodní firma	Jméno auditora
Sídlo	Číslo oprávnění auditora
Číslo oprávnění o zápisu do seznamu auditorských společností	Datum vypracování
Jména a příjmení auditorů, kteří jménem společnosti vypracovali zprávu	Podpis auditora
Čísla jejich oprávnění o zápisu do seznamu auditorů	
Datum vypracování	
Podpisy auditorů	



V případě, že auditor vydá jiný výrok než „bez výhrad“, text a struktura zprávy auditora budou relevantně upraveny v souladu se zákonem o auditorech, Mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů ČR a Mezinárodními standardy pro ověřovací zakázky.

Čl. IV

Závazky smluvních stran

- (1) Auditor vyhotoví „Zprávu auditora o ověření výkazu zisku a ztráty a způsobu vynaložení dosaženého výsledku hospodaření **za rok končící 31. 12. 2011**“ a předá ji soukromé škole (ověřované účetní jednotce) nejpozději **do 31. 7. 2012**.
- (2) Vzhledem k tomu, že předmětem ověření auditora je ověření souladu rozhodnutí valné hromady¹⁾ o rozdělení zisku za ověřované období se zaúčtováním v následujícím období, soukromá škola předloží auditorovi zápis z valné hromady¹⁾, popřípadě obdobný dokument, se všemi náležitostmi o rozdělení výsledku hospodaření v dostatečném předstihu tak, aby mohl vyjádřit svůj názor.
- (3) Zprávu auditora soukromá škola doručí **odboru školství příslušného krajského úřadu, v Praze odboru školství, mládeže a tělovýchovy Magistrátu hlavního města Prahy do 10. 8. 2012**.

Čl. V

Klasifikace výsledku ověření auditorem pro potřeby MŠMT

- (1) **V případě vydání výroku bez výhrad** soukromá škola splnila podmínku, ke které se zavázala ve smlouvě o zvýšení dotace.
- (2) **V případě vydání výroku s výhradou** rozhodne o oprávněnosti čerpání dotace krajský úřad. Pro rozhodnutí je určující specifikace předmětu výhrad uvedených ve zprávě auditora.
- (3) **Na základě odmítnutí výroku** auditora je čerpání zvýšení dotace hodnoceno jako neoprávněné použití či zadržení prostředků ze státního rozpočtu (tzn. porušení rozpočtové kázně) se všemi důsledky, které vyplývají **z § 44 odst. 1 a § 44a zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů**.
- (4) **V případě vydání záporného výroku** je použití dotace též klasifikováno jako neoprávněné použití či zadržení prostředků ze státního rozpočtu (tzn. porušení rozpočtové kázně) se všemi důsledky, které vyplývají **z § 44 odst. 1 a § 44a zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů**.

Čl. VI

Úhrada nákladů za zprávu auditora

Výdaje soukromé školy spojené s úhradou nákladů za zprávu auditora ve smyslu čl. III, IV a V, jsou výdaje, které lze hradit z dotace poskytnuté podle zákona.

Čl. VII

Závěrečná ustanovení

Zrušuje se metodický pokyn č.j. 28981/2010-26 zveřejněný ve Věstníku MŠMT Sešit 2 z února 2011.



Čl. VIII

Účinnost

Tento pokyn nabývá účinnosti dnem ***1. března 2012.***

Ing. Ladislav Němec
I. náměstek ministra



Rámcová osnova výroční zprávy o činnosti vysoké školy za rok 2011

Výroční zpráva vyjadřuje naplňování Dlouhodobého záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol na období 2011–2015 (dále jen „Dlouhodobý záměr“) a jeho Aktualizace na rok 2011 (dále jen „Aktualizace“). Proto by struktura výroční zprávy měla odpovídat struktuře Dlouhodobého záměru vysoké školy a jeho Aktualizaci. Tomuto účelu je přizpůsobena i rámcová osnova.

Osnova výroční zprávy je členěna do 16 kapitol, jejichž součástí jsou příslušné tabulky. Ke každé kapitole, kde je to relevantní, vypracuje vysoká škola stručný komentář, který by měl shrnout zejména naplňování Dlouhodobého záměru a jeho Aktualizaci na rok 2011 v dané oblasti. Tabulky tvoří přílohu výroční zprávy. Oproti rámcové osnově z roku 2010 došlo k určitým změnám, které sice umožňují zachování kontinuity s předchozími lety (zejména v časových řadách), nicméně zároveň MŠMT umožní sledovat i jiné oblasti činnosti vysokých škol související zejména s hodnocením různých přístupů ke kvalitě uskutečňovaných činností. Důraz je oproti předchozím rokům kladen mimo jiné na tvůrčí činnosti vysokých školách. Právě ve výroční zprávě je vysoké škole dán prostor, kde může popsat a definovat tvůrčí činnosti, jež sama realizuje. **Tím MŠMT vytváří podmínky, aby se vysoké školy co nejvíce individualizovaly, k čemuž mohou využít své nástroje jako autonomie a vnitřní samosprávu. Výstupy pro účely standardizované výroční zprávy by pak měly ukázat identitu vysoké školy v celém systému vysokoškolského školství v ČR.**

Výroční zpráva o činnosti by tedy měla zároveň sloužit i k tomu, aby ji vysoké školy využily jako prostor pro kvalitativní sebehodnocení činností za uplynulý rok a pro zhodnocení svého dosavadního rozvoje. Výroční zpráva by měla obsahovat informace o tom, jak se vysoké škole dařilo naplňovat své strategické vize a záměry, jaká opatření přijala, které kroky prozatím nebylo možné realizovat a výzvy do budoucna.

Pro soukromé vysoké školy a také pro umělecké vysoké školy platí, s ohledem na četná specifika těchto sektorů vysokoškolského školství, rámcová osnova výroční zprávy přiměřeně. Informace a údaje v tabulkách jsou požadovány k 31/12/2011, pokud není uvedeno jinak. Údaje v tabulkách musí souhlasit s výstupem ze Sdružených informací matrik studentů (SIMS).

MŠMT využije údaje získané z výročních zpráv vysokých škol k vypracování výroční zprávy za celý sektor vysokých škol v České republice. Výroční zpráva o činnosti vysokých škol přitom nemá být pouze shrnutím a součtem kvantitativních ukazatelů za vysoké školy, ale zejména kvalitativním zhodnocením vývoje celého sektoru. Získané údaje o vysokých školách mají přitom představovat průnik mezi potřebami MŠMT, vysokých škol, ale také mají sloužit potřebám nejširších vrstev veřejnosti, která by o činnosti vysokých škol měla být rovněž informována. **Pro MŠMT budou získané údaje sloužit zejména jako věcný podklad pro další dialog s vysokými školami.**

Kromě toho by zpracování výroční zprávy o činnosti mělo vysoké škole pomoci i s přípravou na budoucí vícekritériální hodnocení Evropskou komisí, která jasně deklarovala v září 2011, že spustí projekt U-Multirank. Pokud nebudou vysoké školy připraveny podat potřebné informace o své činnosti, může se stát, že v hodnocení neuspějí.

Podle § 21 odst. 1 písm. a) a § 42 odst. 1 písm. a) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů, je povinností vysoké školy zveřejnit výroční zprávu o činnosti vysoké školy. Vhodným způsobem zveřejnění je možnost dálkového přístupu prostřednictvím webových stránek vysoké školy, např. na úřední desce nebo v samostatném oddíle věnovaném činnosti vysoké školy.

Kromě vyplnění uvedených tabulek podá vysoká škola stručný a výstižný komentář, kterým doplní údaje v tabulkách, a v případě potřeby je blíže upřesní tak, aby odrážely specifika každé vysoké školy.



OBSAH

1 Úvod

2 Základní údaje o vysoké škole

- Úplný název vysoké školy, běžně užívaná zkratka, sídlo (vč. adresy) vysoké školy a všech součástí (fakult, institutů, ústavů a poboček)
- Organizační schéma vysoké školy
- Složení (s uvedením změn v roce 2011) vědecké rady, správní rady, akademického senátu a dalších orgánů dle vnitřních předpisů vysoké školy
- Zastoupení vysoké školy v reprezentaci vysokých škol (Česká konference rektorů, Rada vysokých škol) s uvedením členů (vč. změn v roce 2011) a jejich funkcí v orgánech reprezentace
- Vysoká škola stručně charakterizuje své poslání, vize a strategické cíle
- Vysoká škola uvede, k jakým změnám došlo v roce 2011 v oblasti vnitřních předpisů

3 Studijní programy, organizace studia a vzdělávací činnost

- Akreditované studijní programy (počty v jednotlivých skupinách KKOv podle typu studia a formy studia) podle fakult, případně jiných součástí uskutečňujících akreditovaný studijní program nebo jeho část ([tabulka 3.1](#))
- Studijní programy uskutečňované v cizím jazyce (počty v jednotlivých skupinách KKOv podle typu studia a formy studia) podle fakult, případně jiných součástí uskutečňujících akreditovaný studijní program nebo jeho část ([tabulka 3.2](#))
- Studijní programy tzv. joint/double/multiple degree ([tabulka 3.3](#))
- Akreditované studijní programy uskutečňované společně s jinou vysokou školou se sídlem v ČR (název studijního programu (vč. skupiny KKOv) a označení spolupracující instituce) ([tabulka 3.4](#))
- Akreditované studijní programy uskutečňované společně s vyšší odbornou školou (název studijního programu (vč. skupiny KKOv) a označení spolupracující instituce) ([tabulka 3.5](#))
- Akreditované studijní programy nebo jejich části, které vysoká škola uskutečňuje mimo obec, ve které má sídlo (mimo odbornou praxi) ([tabulka 3.6](#))
- Vysoká škola uvede, jaký je celkový počet akreditovaných studijních programů popsaných metodikou výstupů z učení v souladu s Národním referenčním rámcem terciárního vzdělávání.
- Vysoká škola stručně charakterizuje svůj kreditní systém studia. Uvede, zda uplatňuje pravidla ECTS. Uvede dále, zda je držitelem Diploma Supplement Label anebo ECTS Label.
- Vysoká škola stručně charakterizuje, jaké další vzdělávací aktivity (mimo uskutečňování akreditovaných studijních programů) v daném roce realizovala (letní školy, workshopy, semináře, simulace, odborné kurzy pro studenty, přednášky odborníků z praxe/externistů, odborné stáže či praxe, odborné exkurze/studijní cesty, ...).

4 Studenti

- Studenti v akreditovaných studijních programech (počty v jednotlivých skupinách KKOv podle typu studia a formy studia) – celkový přehled za vysokou školu ([tabulka 4.1](#))
- Studenti – samoplátci (počty v jednotlivých skupinách KKOv podle typu studia a formy studia) podle fakult, případně jiných součástí uskutečňujících akreditovaný studijní program nebo jeho část ([tabulka 4.4](#))
- Studenti ve věku nad 30 let (počty v jednotlivých skupinách KKOv podle typu studia a formy studia) podle fakult, případně jiných součástí uskutečňujících akreditovaný studijní program nebo jeho část ([tabulka 4.5](#))
- Neúspěšní studenti v akreditovaných studijních programech (počty v jednotlivých skupinách KKOv podle typu studia a formy studia) ([tabulka 4.6](#))
- Vysoká škola dále stručně uvede, jaká opatření uplatňuje pro snížení studijní neúspěšnosti.



5 Absolventi

- a) Absolventi akreditovaných studijních programů (počty v jednotlivých skupinách KKOv podle typu studia a formy studia) – celkový přehled za vysokou školu s uvedením, jaký je poměr absolventů bakalářských studijních programů, kteří byli v následujícím akademickém roce zapsáni na navazující magisterské studium na téže vysoké škole (tabulka 5.1)
- b) Vysoká škola dále stručně uvede, jaký způsobem spolupracuje a udržuje kontakt se svými absolventy.
- c) Vysoká škola uvede, jakým způsobem zjišťuje zaměstnanost a zaměstnatelnost svých absolventů a jaká opatření uplatňuje pro její zvýšení, zda provádí vlastní průzkumy uplatnitelnosti svých absolventů a zjištěná fakta reflektuje např. v obsahu studijních programů.
- d) Vysoká škola dále uvede, jakým způsobem spolupracuje s budoucími zaměstnavateli, zda pořádá trhy pracovních příležitostí, atd...

6 Zájem o studium

- a) Zájem o studium na vysoké škole (počet přihlášek do bakalářských, magisterských, navazujících magisterských a doktorských studijních programů podle fakult, případně jiných součástí uskutečňujících akreditovaný studijní program nebo jeho část a podle skupin KKOv, počet přijatých, počet zapsaných ke studiu) s uvedením meziroční změny v počtu podaných přihlášek a počtu přijatých (dle tabulky) (tabulka 6.1)
- b) Vysoká škola dále stručně uvede, jaký charakter mají přijímací zkoušky, zda jsou zajišťovány vlastními zdroji, zda jsou připraveny externími dodavateli, atd...
- c) Studenti navazujícího magisterského a doktorského studia, kteří úspěšně absolvovali předchozí typ studia na jiné vysoké škole. Vysoká škola uvede (podle fakult a případně jiných součástí uskutečňujících akreditovaný studijní obor), kolik procent z celkového počtu zapsaných do prvního ročníku navazujících magisterských a doktorských studijních programů činí studenti, kteří předchozí studium absolvovali na jiné vysoké škole. (tabulka 6.2)
- d) Vysoká škola dále uvede, zda v případě informování uchazečů o studium spolupracuje se středními školami.

7 Akademičtí pracovníci

- a) Přepočtené počty (podíl celkového počtu skutečně odpracovaných hodin za sledované období všemi zaměstnanci a celkového ročního fondu pracovní doby připadajícího na jednoho zaměstnance pracujícího na plnou pracovní dobu) akademických a vědeckých pracovníků ve struktuře dle vnitřního kvalifikačního řádu vysoké školy. Vzorově lze použít příloženou tabulku, která se metodicky shoduje se strukturou obdobné tabulky v rámcové osnově výroční zprávy o hospodaření. (tabulka 7.1)
- b) Věková struktura akademických a vědeckých pracovníků s uvedením počtu žen (ve struktuře dle vnitřního kvalifikačního řádu vysoké školy. Vzorově lze použít příloženou tabulku). (tabulka 7.2)
- c) Počty akademických pracovníků podle rozsahu pracovních úvazků a nejvyšší dosažené kvalifikace (podle tabulky). (tabulka 7.3)
- d) Počty akademických pracovníků s cizím státním občanstvím (podle fakult, případně jiných součástí uskutečňujících akreditovaný studijní program nebo jeho část). (tabulka 7.4)
- e) Počty docentů a profesorů jmenovaných v roce 2011 s uvedením jejich průměrného věku (tabulka 7.5)
- f) Přehled kurzů dalšího vzdělávání akademických pracovníků vysoké školy (počty kurzů a počty účastníků). (tabulka 7.6)
- g) Vysoká škola dále stručně uvede, zda má zpracovaný kariérní řád pro své akademické pracovníky a zda přijala motivační nástroje pro odměňování zaměstnanců v závislosti na dosažených výsledcích.

8 Sociální záležitosti studentů a zaměstnanců

- a) Stipendia studentům dle počtu studentů, kteří je obdrželi či pravidelně pobírali v daném roce (dle účelu stipendia) (tabulka 8.1)
- b) Stipendia studentům dle finančních částek v daném roce (dle účelu stipendia) (tabulka 8.2)
- c) Vysoká škola dále stručně charakterizuje, zda a jaké realizuje vlastní stipendijní programy.
- d) Vysoká škola dále stručně uvede, jaká je úroveň poradenských služeb poskytovaných na vysoké škole.



- e) Vysoká škola stručně charakterizuje, jakým způsobem je přístupováno ke studentům se specifickými potřebami.
- f) Dále uvede, jakým způsobem podporuje a pracuje s mimořádně nadanými studenty, a zda a jak v této oblasti spolupracuje se středními školami.
- g) Ubytovací a stravovací služby vysoké školy (tabulka 8.3)
- h) Vysoká škola dále stručně charakterizuje, jakým způsobem pečuje o své zaměstnance (např. zda má zřízenou univerzitní školku, zda podporuje rekreace, atd...)

9 Infrastruktura

- a) Fondy knihoven (dle tabulky) (tabulka 9.1)
- b) Vysoká škola dále stručně charakterizuje úroveň svých informačních a komunikačních služeb a dostupnost informační infrastruktury (připojení na internet,...)

10 Celoživotní vzdělávání

- a) Kurzy celoživotního vzdělávání (CŽV) na vysoké škole (počty kurzů v jednotlivých skupinách studijních programů KKOv podle tabulky) (tabulka 10.1)
- b) Kurzy celoživotního vzdělávání (CŽV) na vysoké škole (počty účastníků v kurzech podle studijních programů KKOv dle tabulky) s uvedením procentuální změny celkového počtu účastníků oproti předchozímu roku (tabulka 10.2)

11 Výzkumná, vývojová, umělecká a další tvůrčí činnost (ve smyslu §1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách)

Rozvoj výzkumné, vývojové, umělecké a další tvůrčí činnosti vysoké školy a posílení vazeb mezi těmito činnostmi a činností vzdělávací (dle §1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) a dle vyhlášky MŠMT č. 42/1999 Sb., o obsahu žádosti o akreditaci studijního programu):

- a) Vysoká škola uvede, jakým způsobem v této oblasti naplňuje také Dlouhodobý záměr MŠMT, a svůj vlastní (včetně jejich aktualizací na rok 2011). Podá charakteristiku tvůrčích činností, které uskutečňuje a jakých dimenzí tyto tvůrčí činnosti nabývají. Platí, že mezi tvůrčí činnosti lze kromě výzkumu a vývoje zahrnout též inovace a obecněji transfer poznatků do aplikační sféry, uměleckou tvůrčí činnost a do jisté míry též působení vysoké školy v regionu.
- b) Vysoká škola dále stručně uvede, jakým způsobem propojuje tvůrčí činnost s činností vzdělávací.
- c) Vysoká škola stručně charakterizuje, jakým způsobem se zapojují studenti bakalářských a magisterských, resp. navazujících magisterských studijních programů do tvůrčí činnosti na vysoké škole.
- d) Vysoká škola uvede, jaké účelové finanční prostředky na výzkum, vývoj a inovace byly získány v roce 2011 celkem a z toho specifikuje, kolik z nich bylo vynaloženo při řešení grantů a projektů přímo vlastní vysokou školou, resp. kolik z nich vysoká škola vydala spoluřešitelům a dodavatelům.
- e) Vědecké konference (spolu)pořádané vysokou školou (počet v roce 2011, kolik bylo s mezinárodní účastí) (tabulka 11.1)
- f) Vysoká škola stručně charakterizuje, jakým způsobem podporuje studenty doktorských studijních programů a pracovníky na tzv. post-doktorandských pozicích (tj. přibližně do 5 let od absolvování doktorského studijního programu), zda existuje nějaká strategie pro tuto oblast.
- g) Podíl výdajů na VaVaI na celkových výdajích vysoké školy
- h) Vysoká škola stručně charakterizuje, jakým způsobem se aplikační sféra¹ podílí na tvorbě a uskutečňování studijních programů
- i) Vysoká škola stručně charakterizuje, jakým způsobem probíhá spolupráce s aplikační sférou na tvorbě a přenosu inovací.
- j) Vysoká škola uvede počet smluv uzavřených se subjektem aplikační sféry na využití výsledků výzkumu, vývoje a inovací. Uvede celkový počet platných smluv v roce 2011 a nově uzavřených smluv v tomto roce.

¹ Subjektem aplikační sféry se zde rozumí právnická osoba, která je podnikatelem (jejíž hlavní činností není výzkum a vývoj) a orgán veřejné správy s přímým vyloučením jiných výzkumných organizací.



- k) Počty odborníků z aplikační sféry podléjící se na výuce v akreditovaných studijních programech (osoby, které se v roce 2011 podílely na výuce alespoň v jednom předmětu) ([tabulka 11.2](#))
- l) Počty studijních oborů, které mají ve své obsahové náplni povinné absolvování odborné praxe po dobu alespoň 1 měsíce. ([tabulka 11.3](#))
- m) Výše příjmů, které vysoká škola získala z prodeje licencí v roce 2011²
- n) Výše příjmů, které vysoká škola získala ze smluvních zakázek za uskutečnění tzv. smluvního (kontrahovaného) výzkumu a vývoje³ (tj. aktivit ve VaVaI, které vysoká škola realizovala za úplatu pro subjekty aplikační sféry), přičemž nerozhoduje, zda finanční prostředky, které subjekt aplikační sféry na takový smluvní výzkum vynaložil, pochází z veřejných či soukromých zdrojů.
- o) Výše příjmů, které vysoká škola získala za uskutečňování placených kurzů prohlubujících kvalifikaci zaměstnanců subjektů aplikační sféry⁴ (podnikové vzdělávání) v roce 2011
- p) V případě, že existují, uvede vysoká škola také výši celkových příjmů, které obdržela jako úhradu činností provedených v rámci odborných konzultací a poradenství nebo odborné činnosti pro subjekty aplikační sféry⁵ (s odlišením příjemců – podniků a příjemců – orgánů veřejné správy a fyzických osob)
- q) Počet spin-off/start-up podniků podpořených vysokou školou v roce 2011 ([tabulka 11.4](#))
- r) Vysoká škola dále stručně charakterizuje, jakou má strategii pro komercializaci.
- s) Vysoká škola stručně a výstižně charakterizuje svoje působení v regionu, případně uvede, zda a proč má nadregionální a celostátní charakter. Uvede, jakým způsobem probíhá spolupráce s regionálními samosprávami a zda se podílí např. na přípravě strategií a plánů rozvoje regionu.

12 Internacionalizace

- a) Vysoká škola stručně charakterizuje svoji strategii pro rozvoj mezinárodních vztahů a mezinárodního prostředí, popíše úroveň tohoto prostředí a stanoví své prioritní oblasti (vč. způsobu, jakým propaguje své aktivity v zahraničí).
- b) Zapojení vysoké školy do mezinárodních vzdělávacích programů vč. mobilit (podle tabulky) ([tabulka 12.1](#))
- c) Zapojení vysoké školy do mezinárodních programů výzkumu a vývoje vč. mobilit (podle tabulky) ([tabulka 12.2](#))
- d) Mobilita studentů a akademických pracovníků podle zemí (podle tabulky) ([tabulka 12.3](#))

² **Licenční smlouva** je definována jako poskytnutí práva ve sjednaném rozsahu a na sjednaném území na nabytí či poskytnutí licence na některou z ochranných duševního a průmyslového vlastnictví. Licenční smlouvy se uzavírají k patentovaným vynálezům, resp. zapsaným užitným vzorům, průmyslovým vzorům, topografií polovodičových výrobků, novým odrudám rostlin a plemenům zvířat či k ochranným známkám písemnou smlouvou. Poskytovatel opravňuje nabyvatele ve sjednaném rozsahu a na sjednaném území k výkonu práv z duševního a průmyslového vlastnictví a nabyvatel se zavazuje k poskytování určité úplaty (licenční poplatky) nebo jiné majetkové hodnoty. Nabyvateli přitom nehrozí obvinění z narušení duševního vlastnictví či autorského práva ze strany poskytovatele.

³ **Smluvní výzkum** je výzkum na zakázku, který vychází ze spolupráce (interakce) specificky plnící především výzkumné potřeby subjektů aplikační sféry. Vysokoškolská instituce je pro subjekt aplikační sféry realizuje dle jeho požadavků a potřeb výzkum, na který jsou jí tímto subjektem poskytovány finanční prostředky. Typicky zahrnuje rozsáhlejší projekty, originální výzkum a psaný report. Obvykle bývá výzkum na zakázku zadán jednou konkrétní externí organizací (pro její potřebu). Není rozhodující, zda finanční prostředky, které subjekt aplikační sféry na takový smluvní výzkum vynaložil, pochází z veřejných či soukromých zdrojů. Za smluvní výzkum nelze považovat případ, kdy je vysoká škola příjemcem účelové podpory na aplikovaný výzkum.

⁴ **Placené vzdělávací kurzy prohlubující kvalifikaci zaměstnanců subjektů aplikační sféry** (např. podnikové vzdělávací kurzy). Subjektem aplikační sféry se zde rozumí právnická osoba, jejíž hlavní činností není výzkum a vývoj. Může se jednat o podnikatelský subjekt, orgán veřejné správy, neziskovou organizaci, apod. – vždy s podmínkou, že hlavní činnost není výzkumná. Výnosy budou zahrnuty z těch vzdělávacích kurzů, které jsou “na zakázku”, tzn. po dohodě s danou organizací pro její zaměstnance. Nejedná se zde o vyčíslení nákladů účastníků vzdělávacích kurzů, kteří jsou zaměstnanci ve společnosti, která splňuje výše uvedenou definici. Naopak, jedná se o kurzy, jež vznikly po dohodě s vybranou společností, neboť tato chtěla školit své zaměstnance.

⁵ **Konzultace a poradenství** je založeno na poskytnutí expertní rady, názoru či činnosti, jenž závisí na vysoké míře intelektuálních vstupních zdrojů od vysokoškolské instituce ke klientovi. Vysoká škola za úplatu a v souladu s tržními podmínkami poskytuje konzultační a poradenské služby subjektům aplikační sféry. Hlavním požadovaným výstupem konzultace není vytvoření nové znalosti (vědomosti), ale porozumění nebo pochopení určitého stavu.



13 Zajišťování kvality a hodnocení realizovaných činností

- a) Vysoká škola charakterizuje, jakým způsobem zajišťuje vnitřní hodnocení kvality vzdělávání. Uvede:
 - Formální charakteristiku (popis systému hodnocení, periodicita, hodnotitelé apod.)
 - Vlastní hodnotící proces (kritéria, vybraná oblast, porovnání s tzv. Standards and Guidelines for Quality Assurance in European Higher Education Area)
 - Výsledky hodnocení a jejich využití
 - Zda je součástí vnitřního hodnocení kvality také šetření mezi studenty
 - Jaký je mechanismus odhalování plagiátorství u kvalifikačních a dalších prací
- b) Dále stručně uvede, jak bylo v roce 2011 prováděno vnější hodnocení kvality, zejména Akreditační komisí ČR.
- c) Dále stručně uvede, jak byla prováděna v roce 2011 finanční kontrola.
- d) Dále stručně uvede, pokud a jaké certifikáty kvality (ISO, ...) získala.
- e) Dále stručně uvede, zda provádí benchmarking (porovnávání) s obdobně zaměřenými vysokými školami v ČR, příp. v zahraničí.
- f) Vlastní hodnocení vzdělávací činnosti mimo sídlo vysoké školy (konzultační střediska, centra distančního vzdělávání, atd.)

14 Národní a mezinárodní excelence vysoké školy

- a) Členství vysoké školy v mezinárodních asociacích, organizacích a sdruženích
- b) Členství vysoké školy v profesních asociacích, organizacích a sdruženích
- c) Národní a mezinárodní ocenění vysoké školy (platná v roce 2011)
- d) Hodnocení vysoké školy nebo její součásti provedené týmem mezinárodních expertů (mezinárodní akreditační)

15 Rozvoj vysoké školy

- a) Zapojení vysoké školy do operačních programů financovaných ze strukturálních fondů EU. (tabulka 15.1)
Vysoká škola uvede všechny projekty, na které v daném roce čerpala finanční podporu. U každého projektu uvede jeho číselné označení, operační program, ze kterého je projekt financován, dobu realizace, celkovou poskytnutou finanční částku, finanční částku poskytnutou v roce 2011 a výstižně oblast, která je v projektu podpořena.
- b) Zapojení vysoké školy do Rozvojových projektů MŠMT (pouze pro veřejné vysoké školy, podle tabulky) (tabulka 15.2)
- c) Zapojení vysoké školy do Fondu rozvoje vysokých škol (pouze pro veřejné vysoké školy, podle tabulky) (tabulka 15.3)

16 Závěr

- a) Vysoká škola celkově zhodnotí své působení v uplynulém roce. Uvede, jak se jí dařilo naplňovat své strategické záměry a jakým způsobem reagovala na případnou změnu vnějšího prostředí.



ČÁST OZNAMOVACÍ

**Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy schválilo k zařazení do seznamu učebnic
a učebních textů následující tituly:**

pro základní vzdělávání:

Valenta, M., Müllerová, J.: Prvouka 1 (učebnice+pracovní sešit) <i>(prodloužení schvalovací doložky č.j.:17261/2005-22) *</i> Č.j.: 24454/2011-22, cena 99 + 59 Kč	2. 1. 2018	Albra	součást ucelené řady
---	------------	-------	-------------------------

pro střední vzdělávání:

Dufka, J.: Vytápění pro 3. ročník <i>(prodloužení schvalovací doložky č.j.:18513/2001-23) *</i> Č.j.: 36330/2011-23, cena 250 Kč	16. 12. 2017	Sobotáles	
Brožová, K., Peñaranda, C. F.: AVENTURA 3 (učebnice + pracovní sešit + 2 CD) Č.j.: 34072/2011-23, cena 489 Kč (komplet), 450 Kč (metodická příručka)	7. 12. 2017	Klett	součást ucelené řady

učebnice s vytištěným původním číslem jednacím mohou školy pořizovat v souladu s § 160 odst. 1 školského zákona pouze do vyprodání zásob

* učebnice s vytištěným původním číslem jednacím mohou školy pořizovat v souladu s § 160 odst. 1 školského zákona pouze do vyprodání zásob



Informace o statistickém zjišťování v roce 2012 – výkaz S 5-01

V souladu s vyhláškou č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky (vyhláška o dokumentaci škol a školských zařízení), ve znění pozdějších předpisů, zveřejňuje Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy vzor formuláře výkazu o přihlášených a přijatých uchazečích do 1. ročníku denní formy vzdělávání ve středních školách a konzervatořích podle stavu k 31. 5. 2012 (S 5-01), který obsahuje údaje podle přílohy č. 2, čl. 8a uve-
dené vyhlášky.

Agregované údaje předává právnická osoba vykonávající činnost střední školy nebo konzervatoře, s výjimkou škol při zařízeních pro výkon ústavní či ochranné výchovy.

Výkaz bude odeslán příslušnému správnímu úřadu elektronicky po síti Internet na určený server do 11. června 2012.

Bližší informace včetně Pokynů a vysvětlivek k vyplnění výkazu budou zveřejněny na stránkách www.msmt.cz.

**MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY**

Povinnost předávat údaje stanoví § 28 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Právnícká osoba odešle výkaz (blíže viz Pokyny a vysvětlivky)
po síti Internet na určený server do **11. 6. 2012**.

S 5-01

VÝKAZ
o přihlášených a přijatých uchazečích
do 1. ročníku denní formy vzdělávání
ve středních školách a konzervatořích
podle stavu k 31. 5. 2012

Škola _____

Obec _____ PSČ _____

Ulice _____ Čp. _____

Resortní identifikátor školy (IZO)

II. Celkové počty přihlášených a přijatých uchazečů v 1. kole přijímacího řízení do 1. ročníku denní formy vzdělávání

	Číslo řádku	Celkem
a	b	2
Přihlášených	0201	
z toho konali přijímací zkoušku	0201a	
Přijatých	0202	
z toho odevzdali zápisový lístek ³⁾	0202a	
z toho opětovně uplatnili zápisový lístek ⁴⁾	0203	
z ř. 0202 přijatých na základě odvolání	0204	

³⁾ Uvede se počet přijatých uchazečů, kteří škole odevzdali zápisový lístek a nepožádali o jeho zpětné vydání.

⁴⁾ Rozumí se přijatí uchazeči, kteří již uplatnili zápisový lístek na jiné škole, vyžádali si ho zpět a znovu uplatnili v 1. kole přijímacího řízení ve vykazující škole.

Odesláno dne:	Razítko:	Podpis ředitele školy:	Výkaz vyplnil (jméno, podpis):
			Telefon (vč. linky):
			e-mail:



I. Uchazeči přihlášení-přijetí v prvním kole přijímacího řízení do 1. ročníku denní formy vzdělávání (netýká se nástavbového studia ani zkráceného studia¹⁾)

Obory vzdělání podle nařízení vlády č. 211/2010 Sb., ve znění pozdějších předpisů		Délka vzdělávání	Druh vzdělávání	Číslo řádku	Počet přihlášených ze sloupce 2						Počet přijatých ze sloupce 7				Odevzdali zápisový listek ³⁾ ze sloupce 15					
kód	název				celkem	divky	z 5.-8.r.ZŠ	z 9.r.ZŠ	odjinud ²⁾	konali přijímací zkoušku	celkem	divky	z 5.-8.r.ZŠ	z 9.r.ZŠ	odjinud ²⁾	celkem	divky	z 5.-8.r.ZŠ	z 9.r.ZŠ	odjinud ²⁾
a	b	c	d	e	2	3	4	5	6	6a	7	8	9	10	11	15	16	17	18	19
				0101																
				0102																
				0103																
				0104																
				0105																
				0106																
				0107																
				0108																
				0109																
				0110																
				0111																
				0112																
Celkem				0121																

Obory vzdělání s různou délkou vzdělávání se rozepíší do samostatných řádků pro každou délku vzdělávání.

¹⁾ Rozumí se zkrácené studium pro získání středního vzdělání s výučním listem a zkrácené studium pro získání středního vzdělání s maturitní zkouškou.

²⁾ Uvedou se žáci věkově nezařaditelní do předchozích sloupců.

³⁾ Uvede se počet přijatých uchazečů, kteří škole odevzdali zápisový listek a nepožádali o jeho zpětné vydání.





Vyberte si z nabídky věstníků a zpravodajů



Předpokládaná výše předplatného pro rok 2012 a periodicita distribuovaných věstníků a zpravodajů:

Název věstníku, zpravodaje	Předpokládaná periodicita	Záloha na předplatné
Věstník Úřadu pro ochranu osobních údajů	4krát ročně	400 Kč
Ústřední věstník ČR	7krát ročně	950 Kč
Věstník Ministerstva zemědělství	3krát ročně	300 Kč
Věstník Ministerstva zdravotnictví	10krát ročně	3900 Kč
Cenový věstník Ministerstva financí	16krát ročně	1700 Kč
Finanční zpravodaj	6krát ročně	650 Kč
Věstník Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR	12krát ročně	600 Kč



Objednávky přijímá a vyřizuje:

SEVT, a. s., oddělení předplatného, Pekařova 4, 181 06 Praha 8 – Bohnice
 Tel.: 283 090 354 • Fax: 233 553 422 • e-mail: předplatne@sevt.cz
 Obsahy věstníků a zpravodajů na www.sevt.cz



Oficiální distributor Úředního věstníku EU

www.sevt.cz



Vydává: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR – **Redakce:** Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, telefon 234 811 403 – **Administrace:** písemné objednávky předplatného, změny adres a počtu odebíraných výtisků – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon: 283 090 354, fax: 233 553 422, www.sevt.cz, e-mail: predplatne@sevt.cz. Objednávky ve Slovenské republice přijímá a distribuuje Magnet Press Slovakia, s. r. o., P.O. Box 169, 830 00 Bratislava, tel./fax: (004212) 44 45 45 59, tel./fax: (004212) 44 45 46 28 – **Předpokládané roční předplatné** se stanovuje za dodávku kompletního ročníku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh ve výši oznámené ve Věstníku a pro tento rok 1. záloha činí 600 Kč – Vychází měsíčně – **Tiskne:** Sprint Servis, Lovosická 31, Praha 9.

Distribuce: předplatné, jednotlivé částky na objednávku i za hotové – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon: 283 090 354, fax: 233 553 422; drobný prodej v prodejnách SEVT, a. s. – Praha 4, Jihlavská 405, tel./fax: 261 264 325 – Brno, Česká 14, tel./fax: 542 233 962 – České Budějovice, Česká 3, tel./fax: 387 319 045 a ve vybraných knihkupectvích. **Distribuční podmínky předplatného:** jednotlivé částky jsou expedovány předplatitelům neprodleně po dodání z tiskárny. Objednávky nového předplatného jsou vyřizovány do 15 dnů a pravidelné dodávky jsou zahajovány od nejbližší částky po ověření úhrady předplatného nebo jeho zálohy. Částky vyšlé v době od zaevidování předplatného do jeho úhrady jsou doposílány jednorázově. Změny adres a počtu odebíraných výtisků jsou prováděny do 15 dnů. Lhůta pro uplatnění reklamaci je stanovena na 15 dnů od data rozeslání, po této lhůtě jsou reklamace vyřizovány jako běžné objednávky za úhradu. V písemném styku vždy uvádějte IČ (právníká osoba), rodné číslo bez lomítka (fyzická osoba) a kmenové číslo předplatitele. **Podávání novinových zásilek** povoleno RPP Praha č. j. 1172/93 ze dne 9. dubna 1993. Podávání novinových zásilek v Slovenskej republice povolené RPP Bratislava, pošta 12, č. j. 445/94 zo dňa 27. 12. 1994.

