

MĚSTO TRUTNOV

RADA MĚSTA



ZÁSADY č. 1/2014

Pravidla pro umíst'ování občanů v domech s pečovatelskou službou v Trutnově

Vydala	Rada města Trutnova
Schváleno dne	3. 3. 2014, usnesení č. 2014-218/4
Zpracovali	Mgr. Dušan Rejl, Mgr. Michaela Lamačová, Bc. Kateřina Topalovská, DiS., Ing. Petr Forejtek, Jindřiška Greňová
Zodpovědný útvar	odbor sociálních věcí, školství a zdravotnictví
Účinnost od	4. 3. 2014
Nahrazuje	Zásady č. 1/2006
Změna	Příloha 1, 2 a čl. 2 odst. 2 (usnesení č. 2016-137/3 ze dne 8. 2. 2016)
Počet stran	4
Přílohy	2

Článek 1

Předmět úpravy

(1) Tyto zásady upravují postup při umísťování občanů v domech s pečovatelskou službou v Trutnově (dále jen „DPS“) a při souvisejícím uzavírání nájemních smluv na byty v DPS.

(2) DPS jsou ve vlastnictví města Trutnova a nacházejí se v ul. Dělnická čp. 161, čp. 154, čp. 153, v ul. Kryblická čp. 450, v ul. Tichá čp. 529 a v ul. Rudolfa Frimla čp. 934, čp. 935. Evidenci bytů v DPS a veškerých souvisejících dokladů, které se vztahují k jejich pronájmu (zejména nájemní smlouvy, doklady o převzetí a předání bytů nebo o jejich případné výměně), vede MEBYS Trutnov s. r. o., správce nemovitostí ve vlastnictví města, (dále jen „MEBYS“) ve spolupráci s Pečovatelskou službou Trutnov (dále jen „pečovatelská služba“).

Článek 2

Podmínky pro umísťování občanů v DPS

(1) Byty v DPS jsou určeny především k zajištění specifického mezistupně života občanů, tj. období mezi jejich samostatným bydlením ve vlastní domácnosti a pobytem v ústavním zařízení.

(2) Byty v DPS jsou určeny občanům s nepřetržitým trvalým pobytem v Trutnově nejméně po dobu 5 let před podáním žádosti dle článku 3, kteří splňují všechny níže uvedené podmínky:

- a) mají sníženou soběstačnost při péči o vlastní osobu a domácnost, zároveň však mají schopnost samostatného bydlení a základní sebeobsluhu,
- b) dosáhli důchodového věku nebo jsou příjemci některé z dávek důchodového pojištění,
- c) netrpí akutními psychotickými poruchami, alkoholismem nebo jinými toxikomaniemi,
- d) žijí v sociálně nepříznivých podmínkách,
- e) stávající životní úroveň jim neumožňuje zajistit dostatečnou péči o sebe (např. byt v poschodí bez výtahu, vytápění na pevná paliva, nevyhovující hygienické podmínky atd.),
- f) jejich hlavní zdroje příjmů postačují k úhradě předpokládaného nájemného a souvisejících nákladů v DPS, poskytovaných služeb a současně k uspokojení základních životních potřeb,
- g) nejsou dlužníky města,
- h) pokud se jedná o nájemce bytu ve vlastnictví města, ukončí v případě přidělení bytu v DPS z vlastního podnětu dosavadní nájemní vztah.

(3) V případě partnerských dvojic (manželé, druh a družka, registrovaní partneři a další dvojice) postačí, pokud alespoň jedna z osob splňuje výše uvedené podmínky dle odst. 2.

(4) Při splnění podmínek uvedených v odst. 2 mohou být do DPS umístěni rovněž občané, kteří nemají trvalý pobyt v Trutnově, ale ve městě dříve dlouhodobě žili (nepřetržitě alespoň po dobu 5 let), nebo zde má před podáním žádosti dle článku 3 trvalý pobyt nepřetržitě nejméně po dobu 5 let některý z jejich rodinných příslušníků.

Článek 3

Podání žádosti o umístění v DPS

(1) Občan (dále jen „žadatel“) podává pečovatelské službě „Žádost o umístění v DPS“ (dále jen „žádost“) na standardizovaném formuláři (viz příloha č. 1). Nedílnou součástí podané žádosti je vyjádření ošetřujícího lékaře, které nesmí být starší než půl roku, a informace o pravidelném měsíčním příjmu z důvodu prověření schopnosti hradit nájemné a související náklady na bydlení v DPS i případné závazky vyplývající z uzavřené smlouvy o poskytování pečovatelských služeb v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

(2) S osobními údaji žadatele bude při vyřizování žádosti nakládáno ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

(3) Za účelem ověření pravdivosti údajů uvedených v žádosti provede pověřený pracovník pečovatelské služby v místě bydliště žadatele šetření (kromě případů, kdy lze již na základě podané žádosti předvídat, že žadatel nedosáhne minimálního bodového limitu pro zařazení na pořadník k umístění v DPS a zároveň výdaje pečovatelské služby na dopravu do místa bydliště tohoto žadatele by byly nepřiměřené), při kterém se zaměří především na posouzení charakteru a úrovně stávajícího bydlení (dostupnost, vybavenost), sociálních podmínek (vazby na rodinu, osoby blízké) a jeho zdravotního stavu (v souvislosti s přiznáním příspěvku na péči a mimořádných výhod).

(4) Žadatel je povinen okamžitě oznámit každou změnu v údajích uvedených v žádosti, ke které dojde od jejího podání. Neoznámení změn, uvedení nepravdivých údajů či odmítnutí místního šetření je důvodem k tomu, aby byla žádost zamítnuta, případně nájemní smlouva na byt v DPS s žadatelem neuzavřena.

Článek 4

Vyhodnocení žádostí a zařazení žadatelů na pořadník

(1) Pověřený pracovník pečovatelské služby po provedeném místním šetření bodově ohodnotí žádost dle předem stanovených kritérií (viz příloha č. 2) a ředitel pečovatelské služby tuto žádost předloží Sociální komisi Rady města Trutnova (dále jen „sociální komise“) k dalšímu posouzení.

(2) Sociální komise se seznámí s bodově ohodnocenou žádostí, posoudí celkovou situaci žadatele a v případě důvodů hodných zvláštního zřetele žádost rovněž bodově ohodnotí. Výsledný součet bodů se stane rozhodným podkladem pro návrh sociální komise k zařazení či nezařazení žadatele na pořadník k umístění v DPS (dále jen „pořadník“), který předloží Radě města Trutnova (dále jen „RM“) ke schválení.

(3) Nezbytným předpokladem pro zařazení žadatele na pořadník je, aby bodové ohodnocení jeho žádosti (výsledný součet bodů) bylo vyšší nebo alespoň rovno minimálnímu bodovému limitu (viz příloha č. 2). Pokud žadatel dosáhne tohoto limitu již po bodovém ohodnocení žádosti pečovatelskou službou, vzniká mu právo na zařazení na pořadník, i když jeho žádost nebude navíc bodově ohodnocena sociální komisí. Tuto skutečnost uvede sociální komise v návrhu předkládaném RM.

(4) Sociální komise předkládá RM návrhy na schválení zařazení či nezařazení žadatelů na pořadník a současně s tím i návrh na schválení aktuální podoby pořadníku, na němž jsou žádosti seřazeny v pořadí podle výsledného součtu získaných bodů. Sociální komise zároveň seznamuje RM s nezařazenými žádostmi, které nesplňují podmínky dle článku 2, nedosahují minimálního bodového limitu (viz příloha č. 2) nebo byly zamítnuty z důvodů uvedených v článku 3, odst. 4, těchto zásad.

(5) Výsledky rozhodnutí RM (o zařazení či nezařazení žadatele na pořadník, resp. o jeho umístění na pořadníku) sdělí ředitel pečovatelské služby písemnou formou do 10 dnů po zveřejnění usnesení RM všem žadatelům, kterých se týká.

(6) Pořadník, schválený RM, vede pečovatelská služba, a to zvlášť pro žadatele - jednotlivce a zvlášť pro žadatele - partnerské dvojice.

(7) Pečovatelská služba za účelem aktualizace pořadníku provádí dle potřeby nové bodové ohodnocení žádostí, a to na základě informací žadatele a v souladu s kritérii stanovenými v příloze č. 2 (zohlednění změn v údajích rozhodných pro stanovení výsledného počtu bodů, včetně délky čekací doby na pořadníku). Na základě toho ředitel pečovatelské služby předkládá aktuální podobu obodovaných žádostí sociální komisi, která následně postupuje dle odst. 2 až 6 tohoto článku.

(8) Ve výjimečných případech může RM za účelem zařazení žadatele nebo jeho přednostního umístění na pořadník rozhodnout o mimořádném bodovém ohodnocení žádosti, a to i bez návrhu sociální komise. Stanovisko RM zohlední pečovatelská služba při aktualizaci bodových ohodnocení žádostí a ředitel pečovatelské služby o této změně informuje sociální komisi.

(9) Žadatel, jehož žádost není zařazena na pořadník z důvodů uvedených v článku 4, odst. 4, může novou žádost podat až po uplynutí jednoho roku od podání předchozí žádosti.

(10) Důvody, pro které bude žadatel vyřazen z pořadníku:

- a) úmrtí žadatele,
- b) z vlastního rozhodnutí - na základě žádosti o vyřazení z pořadníku,
- c) neoznámení změn v údajích, které snižují celkový počet bodů,
- d) odmítnutí uzavření nájemní smlouvy bez vážných důvodů.

(11) V případě vyřazení žádosti z pořadníku (na návrh ředitele pečovatelské služby, po projednání sociální komisí a schválení RM) z důvodů uvedených v odst. 10, bodech b) až d), má občan právo znovu požádat o umístění v DPS nejdříve po uplynutí 1 roku od vyřazení žádosti.

Článek 5

Uzavírání nájemní smlouvy na byt v DPS

(1) Nájemní smlouva na byt v DPS se s jednotlivcem uzavírá zpravidla na dobu neurčitou. Pokud nájemní smlouva nebude s žadatelem uzavřena (z důvodů uvedených v článku 4, odst. 10, nebo z důvodů na straně žadatele), je pečovatelskou službou v této záležitosti osloven další žadatel z pořadníku.

(2) S partnerskou dvojicí, která má přidělen byt větší než 0 + 1, je uzavřena nájemní smlouva na dobu určitou. Tato smlouva se pravidelně prodlužuje, pokud byt užívají obě osoby. V případě, že jeden z partnerské dvojice nájemců přestane z jakéhokoliv důvodu byt užívat, může být na základě rozhodnutí pečovatelské služby druhému nájemci přidělen náhradní byt ve stejném DPS, přičemž smlouva o novém nájemním vztahu se již uzavírá na dobu neurčitou.

Článek 6

Práva a povinnosti nájemce a pronajímatele bytu v DPS

(1) Práva a povinnosti nájemců bytů v DPS, práva a povinnosti pronajímatele bytů v DPS upravuje zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, který nabyl účinnosti dnem 1. ledna 2014.

(2) Případy, kdy nájemce bytu vážně narušuje soužití s ostatními nájemci v DPS, řeší MEBYS ve spolupráci s pečovatelskou službou.

Článek 7

Výměna bytu v DPS

(1) O výměně bytu v rámci DPS rozhoduje RM na základě návrhu sociální komise a písemného vyjádření ředitele pečovatelské služby. O stanovisku RM (schválení či zamítnutí) informuje ředitel pečovatelské služby příslušného žadatele písemnou formou do 10 dnů po zveřejnění usnesení RM.

(2) Byty v DPS nelze vyměňovat za byty podnikové, družstevní ani byty v domech soukromých majitelů.

Článek 8

Závěrečná ustanovení

(1) Tyto zásady byly schváleny usnesením Rady města Trutnova č. 2014-218/4 ze dne 3. 3. 2014 a nabývají účinnosti dne 4. 3. 2014.

(2) Dnem nabytí účinnosti těchto zásad se ruší Zásady č. 1/2006, schválené usnesením RM č. 2006-582/9 ze dne 9. 5. 2006, ve změnách usnesení RM č. 2008-695/12 ze dne 13. 6. 2008, a usnesení RM č. 2009-1393/22 ze dne 14. 12. 2009.

Mgr. Ivan Adamec v. r.
starosta města Trutnova

Mgr. Tomáš Hendrych v. r.
místostarosta